

Guía para pacientes: Usar Microsoft Teams para visitas virtuales

Acerca de Microsoft Teams

- ✓ Capacidad audiovisual
- ✓ No necesita cuenta
- ✓ Satisface requisitos de privacidad de los NIH

Necesita

- Aplicación de MS Teams (disponible para iOS o Android)
- o una computadora con capacidad audiovisual
- Hora de cita programada a través del Servicio de ayuda de telesalud (TCS)

Servicio de ayuda de telesalud

- ✓ Servicio de los NIH para asegurar que la visita ocurra sin problemas
- ✓ TCS ayudará a comprobar su conexión antes de su visita y proveerá asistencia técnica, si es necesario

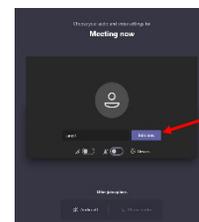
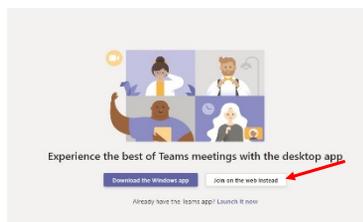
Proceso de la visita

- 1. Programar:** Un miembro de su equipo de atención se comunicará con usted para programar su visita virtual
- 2. Confirmación por correo electrónico:** Después de programar, recibirá un correo electrónico con la información de la visita virtual
- 3. Comprobación técnica:** En los días previos a su visita, un miembro de TCS se comunicará con usted para verificar su conexión y responder cualquier pregunta
- 4. Hora de la visita:** A la hora de su visita, seleccione el enlace en su correo electrónico para unirse a la reunión con su proveedor

[Join Microsoft Teams Meeting](#)

[Learn more about Teams | Meeting options](#)

- 5. Ordenador /Computadora de Escritorio:** Si está en su ordenador o computadora de escritorio, se le pedirá que se reúna a la reunión por su navegador **(debe usar Chrome)**



- 6. Dispositivo móvil:** Si está en su dispositivo móvil, se le pedirá que abra la aplicación Microsoft Teams que instaló previamente en su dispositivo
- 7. Antesala:** Será puesto en una antesala hasta que el proveedor esté listo para admitirlo en la visita virtual